

FAVORISER LA COOPÉRATION

POUR GAGNER EN PERFORMANCE
ET EN ROBUSTESSE



DURÉE

2 jours (14h)

Pour connaître les dates et lieux des prochaines sessions, [cliquez ici](#)

PRÉ-REQUIS

Aucune connaissance spécifique n'est requise pour participer à la formation.

NATURE DE LA FORMATION

Acquisition et développement des compétences.

TARIF

560 € en présentiel

500 € à distance

TVA non applicable, Art. 261-4-4 du CGI

Des dispositifs de prise en charge existent (salariés, indépendants, demandeurs d'emploi...), veuillez nous contacter pour en savoir plus.

Réduction de tarif dans le cadre d'un financement personnel.

PRÉAMBULE

La coopération est au cœur de nombreux projets professionnels et constitue un véritable levier d'efficacité, d'engagement et d'épanouissement au sein des collectifs. Pourtant, travailler ensemble ne suffit pas toujours à créer une dynamique de coopération : différences de points de vue, habitudes de travail, enjeux individuels ou manque de clarté peuvent parfois freiner la collaboration.

Favoriser la coopération, c'est permettre à chacun de trouver sa place, de contribuer à une vision commune et de construire des relations fondées sur la confiance, l'écoute et la complémentarité. Cela nécessite de créer les conditions favorables à l'implication de tous et de disposer de repères pour structurer le travail collectif.

Cette formation propose de développer des compétences concrètes et directement mobilisables pour mieux travailler ensemble, renforcer la cohésion et faire émerger une dynamique collective durable. Elle permet à chacun de contribuer à un fonctionnement plus fluide, plus engagé et plus coopératif.



PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant développer ses compétences en matière de coopération, afin de structurer le travail d'équipe, rassembler autour d'une vision commune et créer et cultiver une dynamique de coopération.



OBJECTIFS ET CONTENU

A l'issue de la formation vous serez capable de :

Évaluer sa maturité coopérative [JOUR 1]

- Observer l'ambiance et la qualité des relations
- Identifier les causes et les conséquences d'un manque de coopération
- Repérer les facteurs qui favorisent ou freinent la coopération
- Se situer dans les différentes phases de développement d'une équipe

Encourager une collaboration efficace [JOUR 1]

- Instaurer un cadre de travail propice à la coopération
- Identifier les éléments clés de la cohésion d'équipe
- Développer les comportements qui favorisent la coopération

Rassembler autour d'une vision commune [JOUR 1]

- Identifier les ingrédients d'une coopération réussie
- Élaborer une vision commune et mobilisatrice
- Définir et partager des repères, valeurs et objectifs communs

Favoriser des relations saines et co-bénéfiques [JOUR 2]

- Comprendre le cycle de l'autonomie
- Adapter sa posture et son style de management
- Développer l'écoute active et l'empathie
- Pratiquer le feedback de manière constructive

Créer et cultiver durablement une dynamique de coopération [JOUR 2]

- Définir une organisation et une gouvernance adaptées
- Fluidifier la communication au sein du collectif
- Mettre en place des rituels d'équipe

PRINCIPES ET MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Un questionnaire préformation est envoyé aux participants en amont de l'action : il permet d'identifier leurs attentes et de réaliser un positionnement pédagogique grâce à une auto-évaluation initiale des acquis.

Au cours de la formation, le/la formateur/trice utilisera :

- Des apports théoriques avec pédagogie active et documentation pédagogique ;
- Des mises en situation pratiques et pédagogiques et notamment : un autodiagnostic de coopération et élaboration d'un plan d'action pour favoriser la coopération ;
- Plusieurs temps de partages d'expériences ;
- Plusieurs temps d'échanges ouverts sur les questionnements et projets des participants.

La formation peut être réalisée en présentiel mais également en visioconférence, c'est-à-dire une séquence interactive synchrone, avec présence constante du/de la formateur/trice. Le stagiaire peut solliciter le/la formateur(trice) sur tous les sujets dont il a besoin, en lien avec le contenu de la formation ou bien en lien avec son projet professionnel.

Pour les sessions réalisées en visio-conférence, le mail de convocation transmis 14 jours avant le début de l'action, décrit les modalités de connexion à la plateforme de visio-conférence et indique le lien de connexion pour suivre l'action de formation. Une assistance technique du référent pédagogique est à la disposition du stagiaire pour toute difficulté (réponse sous 48H - jours ouvrés).

SUIVI ET ÉVALUATION DES ACQUIS DE FORMATION

- Une feuille d'émargement pour chaque ½ journée de formation suivie ou un relevé de connexion pour les formations réalisées à distance ;
- Une évaluation des acquis sous forme de mise en pratique ;
- Un questionnaire post-formation pour mesurer la montée en compétences et évaluer la satisfaction à chaud ;
- Remise d'une attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature, la durée de la formation et les résultats de l'évaluation des acquis ;
- Une évaluation « à froid » 6 mois après la formation, pour en mesurer l'efficacité opérationnelle.



FORMATRICE

Anne-Laure BOUBILA

Formatrice et formatrice en Intelligence Collective
Spécialisation sur les enjeux environnementaux, la communication et la coopération



06 46 79 13 85

polefc@capformationssport.fr
www.capformationssport.com